



ROMÂNIA
JUDEȚUL MEHEDINTI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DEVESEL

HOTĂRÂREA
privind încheierea executiei bugetului de venituri si cheltuieli al comunei Devesel pentru anul 2021

Consiliul local al comunei Devesel, județul Mehedinți ;

Având în vedere

- referatul de aprobare a primarului comunei Devesel nr. 1133/18.02.2022 in calitate de initiator ;
- raportul compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Devesel ,
- prevederile art. 1 alin (2) litera a) art. 57, alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și actualizările ulterioare;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. a), ale art. 139 alin. (3) lit a), precum și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. 57/2019, privind Codul administrativ,

H O T A R A S T E :

Art. 1. Se aprobă încheierea executiei bugetului de venituri si cheltuieli al comunei Devesel pentru anul 2021, conform anexei parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei se însărcinează primarul comunei Devesel, județul Mehedinți

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului.

Adoptată astăzi 27.02.2022, în comuna Devesel

Nr. 11 /2022

Presedinte de sedinta
Consilier

Gheorghita Marina Ariana



Contrasemneaza,
p. Secretar General
Arjocan Cerasela Mihaela

Anexa la HCL nr. 11/2022

COMUNA DEVESEL
JUDETUL MEHEDINTI

NR. 1250 / 24.02.2022



APROB,
PRIMAR

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotarare privind aprobarea contului de incheiere a
exercitiului bugetar al bugetului local pe anul 2021

Subsemnatul Fisic Stefan Cristian, in calitate de Consilier Principal in compartimentul Contabilitate, prezint rezultatul exercitiului financiar al bugetului local la data de 31.12.2021, dupa cum urmeaza:

I. VENITURI

Urmare a exercitiului bugetar incheiat la 31.12.2021 s-a constatat un grad de realizare de 94,84% a bugetului propus. Dupa cum se observa in anexa de mai jos, veniturile proprii din incasari au avut o depasire cu 20,92% fata de prevederile bugetare aprobate pentru anul 2021 de catre Consiliul Local al Comunei Devesel. Procentul de realizare total al veniturilor, respectiv 94,84%, este influentat de subventiile de la alte bugete, respectiv MLPDA si AFIR.

VENITURI TOTAL	PREVEDERI DEFINITIVE	REALIZARI	PROCENT DE REALIZARE
Venituri proprii	1.106.010,00	1.337.388,70	120,92%
Venituri din capital	4.923.450,00	4.879.352,84	99,10%
Subventii	4.258.120,00	3.539.900,74	83,13%
Venituri totale bugetul local	10.287.580,00	9.756.642,28	94,84%

II. CHELTUIELI

Dupa cum se observa in anexele de mai jos, procentul de realizare a prevederilor bugetare privind cheltuielile de functionare aprobate este de 94,76%, iar procentul de realizare a prevederilor bugetare privind cheltuielile de dezvoltare este de 81,77%, procent care se explica prin blocarea alocarilor de sume de la MLPDA pe parcursul anului 2021, deci implicit si stoparea cheltuielilor de capital finantate prin subventii de la alte entitati. Urmare a exercitiului bugetar incheiat la 31.12.2021 s-a constatat un grad de realizare de 88,64% a bugetului propus, superior gradului de acceptabilitate de 85%.

51. Autoritati publice

51. AUTORITATI PUBLICE	PREVEDERI DEFINITIVE	REALIZARI	PROCENT DE REALIZARE
Cheltuieli de personal	1.546.730,00	1.546.571,00	99,99%
Bunuri si servicii	785.840,00	588.115,01	74,85%
Cheltuieli de capital	92.830,00	91.860,73	98,96%
Cheltuieli totale	2.425.400,00	2.226.546,74	91,80%

61. APARARE SI ORDINE PUBLICA	PREVEDERI DEFINITIVE	REALIZARI	PROCENT DE REALIZARE
Cheltuieli de personal	140.100,00	139.883,00	99,85%
Bunuri si servicii	10.000,00	10.000,00	100,00%
Cheltuieli de capital	96.400,00	96.399,52	99,99%
Cheltuieli totale	246.500,00	246.282,52	99,91%

65. INVATAMANT	PREVEDERI DEFINITIVE	REALIZARI	PROCENT DE REALIZARE
Bunuri si servicii	203.550,00	203.449,88	99,95%
Asistenta sociala	67.150,00	43.262,04	64,43%
Alte cheltuieli	31.200,00	31.200,00	100%
Cheltuieli de capital	15.000,00	0,00	0,00%
Cheltuieli totale	316.900,00	277.911,92	92,05%

66. SERVICII DE SANATATE PUBLICA	PREVEDERI DEFINITIVE	REALIZARI	PROCENT DE REALIZARE
Cheltuieli de personal	65.720,00	65.068,00	99,01%
Bunuri si servicii	500,00	0,00	0,00%
Cheltuieli totale	66.220,00	65.068,00	98,26%

67. CULTURA RELIGIE SI SPORT	PREVEDERI DEFINITIVE	REALIZARI	PROCENT DE REALIZARE
Cheltuieli de personal	57.700,00	57.440,00	99,55%
Bunuri si servicii	25.000,00	9.581,00	38,32%
Alte cheltuieli	86.000,00	85.958,00	99,95%
Cheltuieli de capital	912.690,00	549.146,25	60,17%
Cheltuieli totale	1.081.390,00	702.125,25	64,93%

68. ASISTENTA SOCIALA	PREVEDERI DEFINITIVE	REALIZARI	PROCENT DE REALIZARE
Cheltuieli de personal	580.400,00	580.190,00	99,96%
Asistenta sociala	1.787.920,00	1.757.850,00	98,32%
Plati recuperate in anul curent	-270,00	0	0,00%
Cheltuieli totale	2.368.050,00	2.338.040,00	98,73%

70. SERVICII PUBLICE	PREVEDERI DEFINITIVE	REALIZARI	PROCENT DE REALIZARE
Bunuri si servicii	121.100,00	99.534,89	82,19%
Cheltuieli de capital	85.000,00	0,00	0,00%
Cheltuieli totale	206.100,00	99.534,89	48,29%

74. SALUBRITATE	PREVEDERI DEFINITIVE	REALIZARI	PROCENT DE REALIZARE
Bunuri si servicii	119.000,00	113.393,90	95,29%
Cheltuieli de capital	3.469.620,00	3.014.436,36	86,88%
Cheltuieli totale	3.588.620,00	3.127.830,26	87,16%

84. TRANSPORTURI	PREVEDERI DEFINITIVE	REALIZARI	PROCENT DE REALIZARE
Bunuri si servicii	34.000,00	33.677,00	99,05%
Cheltuieli de capital	373.900,00	373.863,75	99,99%
Cheltuieli totale	407.900,00	407.540,75	99,91%

TOTAL CHELTUIELI	PREVEDERI DEFINITIVE	REALIZARI	PROCENT DE REALIZARE
Cheltuieli de functionare	5.661.640,00	5.365.173,72	94,76%
Cheltuieli de dezvoltare	5.045.440,00	4.125.706,61	81,77%
Total cheltuieli buget local	10.707.080,00	9.490.880,33	88,64%

Mentionam ca scolile de pe raza Comunei Devesel, care sunt organizate in Centru de executie bugetara si-au desfasurat activitatea in mod independent, primaria efectuand doar alimentarea conturilor de disponibil in vederea efectuarii de plati. Raspunderea pentru cheltuirea sumelor la acest capitol revine in totalitate ordonatorului tertiar de credite, respective directorului scolii.

III. **EXCEDENTUL BUGETULUI LOCAL**, suma transferata in fondul de rulment al institutiei, este de **764.191,55** lei (la prezentul anexam contul de executie al Comunei Devesel de la Trezoreria Vanju Mare).

IV. **ACTIVITATEA CONTABILA**

In ceea ce priveste activitatea contabila a Comunei Devesel, va prezint urmatoarele aspecte:

- Toate veniturile bugetului local, precum si cheltuielile acestuia au fost derulate prin Trezoreria Vanju Mare, primind in toate cazurile viza de control financiar preventiv;
- Toate sumele mentionate in contul de executie al bugetului local, veniturile extrabugetare si a celor cu destinatie speciala au corespuns cu evidenta Trezoreriei Vanju Mare;
- Contabilitatea a fost condusa in partida dubla, cu intocmirea de balante lunare si depunerea raportarilor lunare si trimestriale in termenele stabilite de AJFP si alte institutii;
- Toate operatiunile de deschidere de credite, incheiere de contracte si plati prevazute de lege au fost prezentate in vederea obtinerii de vizei de control financiar preventiv;
- Lunar s-au depus la toate bugetele special, precum si la AJFP, declaratiile lunare privind contributiile angajatilor si angajatorului;
- Rectificarile bugetului local pe anul 2021 s-au facut conform Hotararilor Consiliului Local al Comunei Devesel;
- Achizitiile efectuate s-au derulat in baza planului de achizitii pentru anul 2021, aprobat de catre Consiliul Local al Comunei Devesel;
- Evidenta angajamentelor bugetare a fost tinuta Ordinului 1792/2002.

Consilier Principal,
Fisic Stefan Cristian





ROMÂNIA
JUDEȚUL MEHEDINTI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DEVESEL

HOTĂRÂREA
privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al comunei Devesel pentru anul
2022

Consiliul local al comunei Devesel, județul Mehedinți ;
Având în vedere:

- prevederile Legii nr.317/2021 – privind bugetul de stat pe 2022
- referatul de aprobare a primarului comunei Devesel nr.1138/18.02.2022 în calitate sa de initiator ;
- raportul compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Devesel , înregistrat sub numărul 1136/18.02.2022
- Tinând cont de ;
- Prevederile Legii nr. 317/2021 privind legea bugetului de stat pe anul 2022, publicată în M.O. nr. 1238 din 28 decembrie 2021;
- Dispozițiile art. 2, pct. 47, art. 19, alin. 2, art. 20, alin. 1, lit. c, art. 41, alin. 1 și art. 49, alin. 4, alin. 7, , alin. 9 și alin. 10, din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele cuprinse în art. 87, alin. 3, art. 88, art. 129, alin. 2, lit. b, alin. 4, lit. a, alin. 5, din OUG nr. 57/ 2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art. 139, alin. 1 și alin. 3, lit. a și ale art. 196, alin. 1, lit. a, din OUG nr. 57/ 2019 privind codul administrativ;

HOTARARE :

Art. 1 Se aprobă bugetul local al comunei Devesel pentru anul 2022, conform prevederilor din Anexa nr. 1 la prezentul proiect de hotărâre, care face parte integrantă din acesta.

Art.2. În vederea echilibrării bugetului de venituri si cheltuieli al comunei Devesel se aproba utilizarea fondului de rulment existent la 31.12.2021 în suma de 764,19 mii lei.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei Devesel si compartimentul contabilitate din cadrul Primariei comunei Devesel, si va fi comunicata Instituției Prefectului Județului Mehedinți prin grija secretarului comunei Devesel .

Nr. 12 /2022 Adoptată astăzi, 27.02.2022 , în comuna Devesel

Presedinte de sedinta
Gheorghe Marina Ariana



Contrasemneaza,
p. Secretar General
Arjocan Cerasela Mihaela



ANEXA LA HCL NR...../2022

ANEXA 2. FINANȚARE ÎNTEGRALĂ DIN BUGET					
1. VENITURI - TOTAL					
	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	TOTAL
Cap. 03.02 "Impozit pe venit"	2.711,65	1.921,17	1.340,45	1.135,99	7.109,26 mii lei
03.18 Impozit pe venituri din transferuri proprietati imobiliare	5,84	0,00	0,00	1,63	7,47 mii lei
Cap. 04.02 "Cote si sume defalcate din impozitul pe venit"	5,84			1,63	7,47 mii lei
04.01 Cote defalcate din impozitul pe venit	490,00	490,00	200,00	65,00	1.245,00 mii lei
04.04 Sume alocate din cote defalcate din imp pe venit pt ech bugetelor loc	200,00	150,00	100,00	17,00	467,00 mii lei
04.05 Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	140,00	140,00	100,00	48,00	428,00 mii lei
Cap. 07.02 "Impozite si taxe pe proprietate"	150,00	200,00			350,00 mii lei
07.01.01 Impozit pe cladiri - PF	336,70	243,81	206,86	61,86	849,23 mii lei
07.01.02 Impozit pe cladiri - PJ	35,00	25,00	20,00	7,90	87,90 mii lei
07.02.01 Impozit pe terenuri - PF	15,00	10,00	10,20		35,20 mii lei
07.02.02 Impozit pe terenuri - PJ	100,00	75,00	25,00	9,10	209,10 mii lei
07.02.03 Impozit pe terenurile extravilane	6,46			6,00	12,46 mii lei
07.03 Taxe judiciare de timbru	178,61	133,81	151,66	35,86	499,94 mii lei
Cap. 11.02 "Sume defalcate din TVA"	1,63			3,00	4,63 mii lei
11.02.02 Sume defalcate din TVA pt finantarea cheltuielilor descentralizate	877,20	1.018,71	862,18	948,11	3.706,20 mii lei
11.02.06 Sume defalcate din TVA pt echilibrarea bugetelor locale	472,25	508,45	561,77	657,73	2.200,20 mii lei
Cap. 16.02 "Taxe asupra mijloacelor de transport"	404,95	510,26	300,41	290,38	1.506,00 mii lei
16.02.01 Taxa asupra mijloacelor de transport - PF	51,00	33,24	31,00	16,27	131,51 mii lei
16.02.02 Taxa asupra mijloacelor de transport - PJ	45,00	28,24	27,39	16,27	116,90 mii lei
Cap. 18.02 "Alte impozite si taxe fiscale"	6,00	5,00	3,61		14,61 mii lei
18.50 Alte impozite si taxe fiscale	10,00	8,00	4,00	2,04	24,04 mii lei
Cap. 30.02 "Venituri din proprietate"	10,00	8,00	4,00	2,04	24,04 mii lei
30.05.30 Venituri din concesiuni si inchirieri	80,00	60,00	10,00	7,82	157,82 mii lei
Cap. 33.02 "Venituri din prestari de servicii si alte activitati"	80,00	60,00	10,00	7,82	157,82 mii lei
33.08 Venituri din prestari de servicii	30,00	3,00	3,00	4,79	40,79 mii lei
33.50 Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati				1,22	1,22 mii lei
Cap. 34.02 "Venituri din taxe administrative, eliberari de permise"	30,00	3,00	3,00	3,57	39,57 mii lei
34.02 Taxe extrajudiciare de timbru	5,00	3,00	2,00	2,54	12,54 mii lei
34.50 Alte venituri din taxe administrative, eliberari de permise	4,46	3,00	2,00	0,54	10,00 mii lei
Cap. 35.02 "Amenzi, penalitati si confiscari"	0,54			2,00	2,54 mii lei
35.01.02 Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate	50,00	45,00	5,00	7,95	107,95 mii lei
Cap. 36.02 "Diverse venituri"	50,00	45,00	5,00	7,95	107,95 mii lei
36.06 Taxe speciale	4,00	0,00	0,00	1,62	5,62 mii lei
Cap. 37.02 "Transferuri voluntare, altele decat subventiile"	4,00			1,62	5,62 mii lei
37.03 Varsaminte din sectiunea de functionare in sectiunea de dezvoltare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 mii lei
37.04 Varsaminte din sectiunea de functionare	-355,00	-262,81	-50,00	0,00	-667,81 mii lei
Cap. 42.02 "Subventii de la bugetul de stat"	355,00	262,81	50,00	0,00	667,81 mii lei
42.34 Ajutor pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, comb. petrolifer	564,91	16,41	16,41	16,36	614,09 mii lei
42.41 Subventii de la bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	92,00				92,00 mii lei
42.65 Subventii pentru finantarea proiectelor de investitii	16,91	16,41	16,41	16,36	66,09 mii lei
Cap. 48.02 "Sume primite de la UE"	456,00				456,00 mii lei
48.04.02 Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	207,00	0,00	0,00	0,00	207,00 mii lei
2. CHELTUIELI - TOTAL	207,00	0,00	0,00	0,00	207,00 mii lei
Cap. 51.01.03 "Autoritati executive"	2.918,65	2.278,36	1.540,45	1.135,99	7.873,45 mii lei
10.01.01 Salarii de baza	624,95	666,81	499,46	486,80	2.278,02 mii lei
10.01.12 Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	320,00	360,00	360,00	360,00	1.400,00 mii lei
10.01.17 Indemnizatie de hrana	30,00	25,00	25,00	25,00	105,00 mii lei
10.02.06 Tichete de vacanta	20,00	19,00	18,00	17,00	74,00 mii lei
10.03.07 Contributia asiguratorie pentru munca		29,01			29,01 mii lei
20.01.01 Furnituri de birou	9,00	9,00	8,00	8,00	34,00 mii lei
20.01.03 Incalzit, iluminat si forta motrica	4,00	3,00	3,00	2,00	12,00 mii lei
20.01.05 Carburanti si lubrifianti	50,00	20,00	10,00	10,00	90,00 mii lei
20.01.08 Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	10,00	10,00	10,00	10,00	40,00 mii lei
20.01.09 Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20,00	10,00	10,00	10,00	50,00 mii lei
20.01.30 Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	129,01	93,00	36,66	26,00	284,67 mii lei
20.02 Reparatii curente	10,00				10,00 mii lei
20.05.30 Alte obiecte de inventar	10,00	10,00	5,00	5,00	30,00 mii lei
20.06.01 Deplasari interne, detasari, transferari	10,00	5,00	5,00	5,00	25,00 mii lei
20.13 Pregatire profesionala	4,00	2,00	2,00	2,00	10,00 mii lei
20.14 Protectia muncii		10,00			10,00 mii lei
20.19 Contributii ale administratiei locale	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20 mii lei
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	7,15	6,00	6,00	6,00	25,15 mii lei
71.01.30 Alte active fixe		30,00			30,00 mii lei
85.01.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-9,01	25,00			25,00 mii lei
Cap. 61.50 "Alte cheltuieli in domeniul ordinii publice si sigurantei nationale"					-9,01 mii lei
10.01.01 Salarii de baza	36,98	41,33	33,88	33,78	145,97 mii lei
10.01.17 Indemnizatie de hrana	33,00	33,00	30,00	30,00	126,00 mii lei
10.02.06 Tichete de vacanta	3,20	3,20	3,10	3,00	12,50 mii lei
10.03.07 Contributia asiguratorie pentru munca		4,35			4,35 mii lei
Cap. 65.04.01 "Invatamant secundar inferior"	0,78	0,78	0,78	0,78	3,12 mii lei
20.01.01 Furnituri de birou	55,00	66,00	65,00	24,00	210,00 mii lei
20.01.02 Materiale pentru curatenie		2,00			2,00 mii lei
		2,00			2,00 mii lei

20.01.03 Incalzit, iluminat si forta motrica	4,00	4,00	20,00		28,00 mii lei
20.01.05 Carburanti si lubrifianti	10,00	15,00	15,00		45,00 mii lei
20.01.08 Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	4,00	4,00	3,00	5,00	13,00 mii lei
20.01.09 Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	2,00	5,00	3,00	2,00	10,00 mii lei
20.01.30 Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	15,00	9,00	9,00	9,00	42,00 mii lei
20.04.04 Dezinfectanti					0,00 mii lei
20.05.30 Alte obiecte de inventar		4,00			4,00 mii lei
20.13 Pregatire profesionala	1,00	1,00			2,00 mii lei
57.02.01 Ajutoare sociale in numerar (Mirela 17,00 - CES)	4,00	5,00	5,00	3,00	17,00 mii lei
59.01 Burse	15,00	15,00	10,00	5,00	45,00 mii lei
Cap. 65.50 "Alte cheltuieli in domeniul invatamantului"	46,50	93,50	15,50	16,50	172,00 mii lei
20.01.07 Transport	16,50	18,50	5,50	16,50	57,00 mii lei
20.02 Reparatii curente		50,00			50,00 mii lei
57.02.03 Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita (Mirela - Stim. Educ - 25,00)	5,00	10,00	10,00		25,00 mii lei
71.01.30 Alte active fixe	25,00	15,00			40,00 mii lei
Cap. 66.08 "Servicii de sanatate publica"	16,91	17,86	16,41	16,36	67,54 mii lei
10.01.01 Salarii de baza	15,00	15,00	15,00	15,00	60,00 mii lei
10.01.17 Indemnizatie de hrana	1,05	1,05	1,05	1,00	4,15 mii lei
10.02.06 Tichete de vacanta		1,45			1,45 mii lei
10.03.07 Contributia asiguratorie pentru munca	0,36	0,36	0,36	0,36	1,44 mii lei
20.06.01 Deplasari interne, detasari, transferari	0,50				0,50 mii lei
Cap. 67.03.02 "Biblioteci publice comunale ..."	14,57	66,02	14,47	14,42	109,48 mii lei
10.01.01 Salarii de baza	13,20	13,20	13,10	13,10	52,60 mii lei
10.01.17 Indemnizatie de hrana	1,05	1,05	1,05	1,00	4,15 mii lei
10.02.06 Tichete de vacanta		1,45			1,45 mii lei
10.03.07 Contributia asiguratorie pentru munca	0,32	0,32	0,32	0,32	1,28 mii lei
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		50,00			50,00 mii lei
Cap. 67.03.07 "Camine culturale"	207,00	0,00	0,00	0,00	207,00 mii lei
71.01.01 Constructii	207,00				207,00 mii lei
Cap. 67.05.01 "Sport"	237,00	25,00	0,00	0,00	262,00 mii lei
20.02 Reparatii curente		25,00			25,00 mii lei
58.04.02 Finantare externa nerambursabila	207,00				207,00 mii lei
58.04.03 Cheltuieli neeligibile	30,00				30,00 mii lei
Cap. 67.06 "Servicii religioase"	100,00	260,00	200,00	0,00	560,00 mii lei
59.12 Sustinerea cultelor	100,00	30,00			130,00 mii lei
71.01.01 Constructii		230,00	200,00		430,00 mii lei
Cap. 68.05.02 "Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati"	570,74	596,84	570,73	471,13	2.209,44 mii lei
10.01.01 Salarii de baza	138,00	138,00	138,00	138,00	552,00 mii lei
10.01.17 Indemnizatie de hrana	18,74	18,74	18,73	18,73	74,94 mii lei
10.02.06 Tichete de vacanta		26,10			26,10 mii lei
10.03.07 Contributia asiguratorie pentru munca	4,00	4,00	4,00	4,00	16,00 mii lei
57.02.01 Ajutoare sociale in numerar	410,00	410,00	410,00	310,40	1.540,40 mii lei
Cap. 68.15.01 "Ajutor social"	92,00	0,00	0,00	0,00	92,00 mii lei
57.02.01 Ajutoare sociale in numerar (Ajutor incalzire - Mirela + LUMINITA)	92,00				92,00 mii lei
Cap. 68.50.50 "Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale"	7,00	5,00	5,00	3,00	20,00 mii lei
57.02.01 Ajutoare sociale in numerar	7,00	5,00	5,00	3,00	20,00 mii lei
Cap. 70.05.01 "Alimentare cu apa"	100,00	250,00	50,00	0,00	400,00 mii lei
71.01.01 Constructii	100,00	250,00	50,00		400,00 mii lei
Cap. 70.06 "Iluminat public si electrificari rurale"	44,00	40,00	30,00	30,00	144,00 mii lei
20.01.03 Incalzit, iluminat si forta motrica	30,00	30,00	20,00	20,00	100,00 mii lei
20.02 Reparatii curente	14,00	10,00	10,00	10,00	44,00 mii lei
Cap. 74.05.02 "Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor"	90,00	40,00	30,00	30,00	190,00 mii lei
20.01.30 Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	90,00	40,00	30,00	30,00	190,00 mii lei
Cap. 74.06 "Canalizarea si tratarea apelor reziduale"	656,00	100,00	0,00	0,00	756,00 mii lei
71.01.01 Constructii	656,00	100,00			756,00 mii lei
Cap. 84.03.01 "Drumuri si poduri"	20,00	10,00	10,00	10,00	50,00 mii lei
20.02 Reparatii curente	20,00	10,00	10,00	10,00	50,00 mii lei

FOND RULMENT					
Capele mortuare Sat Devesel si Sat Bistretu	207,00	357,19	200,00	0,00	764,19 mii lei
Reabilitare, modernizare si dotare asezamant cultural Comuna Devesel	0,00	230,00	200,00	0,00	430,00 mii lei
Extindere apa Dunarea Mica	207,00	0,00	0,00	0,00	207,00 mii lei
		127,19			127,19 mii lei

SURSA E	BUGET AUTOFINANTAT				
1. VENITURI - TOTAL	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	TOTAL
Cap. 33.02 "Venituri din prestari de servicii si alte activitati"	0,40	0,00	0,00	0,00	0,40 mii lei
33.08 Venituri din prestari de servicii	0,40	0,00	0,00	0,00	0,40 mii lei
2. CHELTUIELI - TOTAL	0,40				0,40 mii lei
Cap. 87.10.50 "Alte activitati economice"	0,40	0,00	0,00	0,00	0,40 mii lei
20.01.09 Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	0,40	0,00	0,00	0,00	0,40 mii lei
	0,40				0,40 mii lei

Presedinte Consiliu Local
Gheorghe Marina Avram



p. Secretar General
Arjocan Cerasela Mihaela

ROMÂNIA
JUDEȚUL MEHEDINTI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DEVESEL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Strategiei anuale de Achiziții Publice pe anul 2022 și a programului de achiziții publice pentru anul 2022 a comunei Devesel

Consiliul Local Devesel ,

Analizând referatul de aprobare nr. 1134/18.02.2022a primarului comunei Devesel , Raport de specialitate nr.1135/18.02.2022 înaintat de consilier achizitii publice .

În temeiul prevederilor:cap. I, secțiunea I, art.2, alin.(3) lit."b" si cap. II, secțiunea I, art. 11 alin. (2), (3) si (6), art. 12 si art. 13 din Hotararea nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (4) lit. "e", art.196 alin. (1), lit."a" din Ordonanța de Urgență nr. 57 /2019 privind Codul Administrativ , adoptă prezenta :

HOTĂRÂRE:

Art.1.- (1)Se aprobă Strategia anuala a achizițiilor publice a Comunei Devesel pentru anul 2022 și proiectul programul achizițiilor publice pe anul 2022 ca parte integranta a strategiei, conform ANEXEI care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Autoritatea contractantă Comuna Devesel , cu avizul secretarului general al comunei și cu acordul primarului comunei, are dreptul de a opera modificări sau completări ulterioare în Programul stabilit potrivit art.1.

Art. 2. - În vederea materializării obiectivelor stabilite prin programul achizitiilor publice se autorizează primarul comunei în a întreprinde demersurile necesare pe lângă autoritățile îndrituite, în scopul implementării obiectivelor stabilite prin prezentul program, precum și în a emite orice acord, aviz sau autorizație prevăzută de lege, ca atribuții ale Consiliului local.

Art. 3. - Se împuternicește primarul comunei Devesel , să numească comisie de evaluare a ofertelor și de recepție ,pentru achizitiile publice .

Art.4.- Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului jud.Mehedinti și autorităților interesate și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului comunei Devesel .

Adoptată astăzi, 27.02.2022 , în comuna Devesel

Nr. 13 /2022

Președinte de ședință

Gheorghița Marina Arșina



Contrasemneaza,
p. Secretar general
Arjocan Cerasela Mihaela

(Signature)



PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE²
Pentru anul 2022

Pentru anul 2022

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/ acordului - cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului-cadru		Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru
			Lei, cu TVA				
1.	Lucrari proiect Construire baza sportiva in sat Devesel, comuna Devesel judetul Mehedinti	CPSA	527380.24		Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022
2	Lucrari la proiectul Modernizare drumuri locale in comuna Devesel, judetul Mehedinti	CPSA	4.387.936		Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022
3	Contractare servicii salubritate și dotări (depozitare și transport gunoi menajer)	CPSA	200.000		Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022
4	Lucrari de imprejmuire si amenajare cimitire pe raza comunei Devesel	CPSA	100.000		Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022
5	Reabilitare, modernizare si dotare asezamant cultural din sat Devesel, comuna Devesel, judetul Mehedinti	CPSA	137.000		Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022
6	Lucrări de întreținere și reparații Sediul administrativ primăria Devesel, trotuare și	45453000-7 Lucrari de reparații	150.000		Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022

	alei pietonale Centru civic al localității Devesel	generale si de renovare				
7	Lucrari de constructii Capele mortuare,	45212360-7 - Lucrări de construcții de clădiri religioase	450.000	Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022
8	Lucrari -proiect tehnic Retea de gaz comuna Devesel, judetul Mehedinti	CSPA	10.000.000	Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022
9	Servicii – proiect , constructie Extindere canalizare, asfaltare trotuare localitatea Devesel, Bistretu comuna Devesel, judetul Mehedinti	CSPA	1.000.000	Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022
10	Achizitii energie electrică	CPSA	200.000	Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022
11	Reactualizare plan urbanistic general Comuna Devesel și executare PUZ	71410000-5 Servicii de urbanism	160.000	Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022
12	Servicii proiectare -SF si Proiect tehnic -constructie capele mortuare in satele Devesel , Bistretu si Scapau	CSPA	100.000	Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022
13	Reabilitare, modernizare Camine Culturale din comuna Devesel	CSPA	100.000	Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022
14	Indicatoare si numere stradale	CSPA	500.000	Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022
15	Consultanta lucrari la proiectul Modernizare strazi si drumuri satesti in comuna Devesel	CSPA	100.000	Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022
16	Transformator –Tensiune medie-joasa-150 kw	CSPA	100.000	Procedura simplificata	01.01.2022	31.12.2022

Primăria Comunei Devesel

F01-PO-03			
17	Extindere alimentare cu apa in localitatea Dunărea – Mica	CSPA	400.000
		Procedura simplificata	01.01.2022
			31.12.2022



PRESEDINTE * PRIMĂRIA
Gheorgheța Marina-Arjocan
p. Secretar General
Arjocan Cerasela Mihaela



PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE²
Pentru anul 2022

Nr. Crt.	Obiectul contractului /acordului cadru	Codul CPV	Valoarea estimata cu TVA (lei)	Procedura care urmeaza sa fie aplicata	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii
1	Servicii de intretinere si reparatii a calculatoarelor si altor echipamente informatice	CPV: 503130000-2	10.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022

2	Achiziționare de rechizite	papetărie (cod CPV: 30192700-8), rechizite școlare (cod CPV: 39162110-9), articole mărunte de birou (cod CPV: 30197000-6), accesorii de birou (cod CPV: 30192000-1), cartușe de toner (cod CPV: 30125100-2), cartușe de cerneală (cod CPV: 30192113-6), suporturi de memorie (cod CPV: 30234000-8)	30.000	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
3	Servicii proiectare-SF și Proiect Tehnic – amenajare și reabilitare spațiu Cămin cultural Bistretu prin reconversia funcțională a spațiilor deja existente.	CPV : 71241000-9 CPV: 71322000-1	50.000	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
4	Achiziții indicatoare rutiere reflectorizante și stâlpi pentru montarea acestora pe drumurile comunale.	34992200-9 Indicatoare rutiere	10.000	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022

5	Achiziții produse de curățenie și întreținere în spații interioare.	39831000-1 Produse de curatat	5.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
6	Achizitie dotari Caminul cultural Devesel	CPSA	15.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
7	Achizitia de materiale si obiecte de inventar necesare pentru situatii de urgenta.	33141000-0 - Consumabile medicale nechimice de unică folosință și consumabile hematologice	10.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
8	Achizitia de carburanți și lubrifianti	09130000-9-Petrol si produse distilate	50.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
9	Achizitionarea de combustibil solid (lemn de foc)	03413000-8 - Lemn de foc	60.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
10	Intretinerea si repararea autovehicolelor	CPV: 50112100-4	30.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
11	Asigurări autovehicule	66514110-0 Servicii de asigurare a autovehiculelor	5.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
12	Inspectii tehnice autovehicule periodice inmatriculări si radieri	71631200-2 - Servicii de inspecție tehnică a automobilelor	3.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022

13	Servicii iluminat public	CSPA	50.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
14	Achiziție bănci stradale și coșuri de gunoi	39113600-3 - Bănci 34928400-2 - Mobilier urban	30.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
15	Achiziție panouri afișaj și alte materiale publicitare	35261100-2 Panouri de informare cu mesaje variabile 22462000-6 Materiale publicitare 79341000-6 Servicii de publicitate	10.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
16	Lucrari de intretinere drumuri satesti si comunale in comuna Devesel	CSPA	50.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
17	Amenajare si dotare parc sat Scapau	CSPA	30.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022

18	Contractare servicii salubritate și dotări (depozitare și transport gunoi menajer)	90511000-2 Servicii de colectare a deșeurilor menajere	70.000	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
19	Împrejmuire Școala Scapau	CSPA	35.000	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
20	Lucrări de Ecologizare și Dezapezire a drumurilor de pe raza comunei Devesel	90620000-9 Servicii de dezapezire 90900000-6 Servicii de curățenie și igienizare	30.000	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
21	Manifestări culturale	Se achiziționează serviciile unei firme care organizează evenimente culturale	60.000	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
22	Servicii de transport	60130000-8 - Servicii de transport rutier public de persoane	65.000	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
23	Servicii de Protecția muncii	71317000-3 Servicii de asigurare a securității și sănătății în muncă	5.000	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
24	Servicii Autorizare RTSVI (Centrale termice)	71631000-0 - Servicii de inspecție tehnică	4.000	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022

25	Servicii de întreținere și programare Sisteme de supraveghere și alarmare Dotarii PSI si situatii de urgenta, echipament protectie electrician	CPV: 50610000-4 - Servicii de reparare și de întreținere a sistemelor de supraveghere	10.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
26	Servicii de furnizare rețea internet si programe informatice	CPSA	20.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
27	Artificii	CSPA	30.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
28	Publicitate ziare, televiziune	CSPA	15.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
29	Consultanta achizitiei publice	CSPA	20.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
30	Servicii medic medicina muncii	CSPA	7.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
31	Servicii de formare profesionala	CSPA	5.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
32	Achizitie programe informatice	CSPA	40.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022

33	Bransare energie electrica Cămin Cultural Devesel	CSPA	90.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
34	Strategie de dezvoltare	CSPA	20.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
35	Servicii telefon, posta	CSPA	80.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
36	Acord cooperare ACOOR	CSPA	30.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
37	Bransare energie electrica SPA-uri si Statie de Epurare Devesel	CSPA	90.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
38	Consultanta servicii proiect Modernizare strazi si drumuri satesti in comuna Devesel	CSPA	10.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
39	Consultanta dirigentie proiect Modernizare strazi si drumuri satesti in comuna Devesel	CSPA	10.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
40	Achizitie de lucrari topometrice si cadastru	CSPA	30.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
41	Achizitie anvelope auto	CSPA	30.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022

Primăria Comunei Devesel

F02-PO-03

42	Reparatii cladiri din patrimoniul Consiliului local Devesel	CSPA	100.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
43	Lucrari de imprastiere si nivelare teren	CSPA	50.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
44	Reabilitare, modernizare si dotare bisericii comuna Devesel	CSPA	130.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
45	Achizitie produse de igiena si curatenie	CSPA	7000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
46	Intocmire AZBIELD proiect Reabilitare/modernizare Scoala Gimnaziala Devesel si Gradinita in sat Devesel, comuna Devesel, judetul Mehedinti	CSPA	20.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
47	Lucrari de Amenajare fântâni publice	CSPA	75.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
48	Amenajare Capela mortuara in sat Scapau	CSPA	50.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
49	Sistem de supraveghere video si sistem de alarmare la Scoala Gimnaziala Devesel si Scapau	CSPA	30.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022

Primăria Comunei Devesel

F02-PO-03

50	Lucrari de ecologizare a gropilor de gunoi din comuna Devesel	CSPA	50.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022
51	Lucrari teren tenis Bistretu	CSPA	30.000	Achizitie directa	01.01.2022	31.12.2022



PRESEDINTE SEDIUL
Gheorghe Maria-Ariana

p. Secretar General
Arjocan Cerasela Mihaela

ROMÂNIA
JUDEȚUL MEHEDINTI
COMUNA DEVESEL

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr.212/12.01.2022 , a inițiatorului proiectului și anume, primarul comunei Devesel ;

Raportul de specialitate nr.213/12.01.2022, întocmit de secretarul general al comunei;

Ținând cont de:

- art.28 alin.1, din Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările aduse prin Legea nr. 158/2021;

- art.41, art.43 și art.44 din HG nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 11, art. 15, art. 16 și art. 129 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 123, alin. (1) și alin. (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență, familiilor și persoanelor singure care se află în situații de necesitate, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul, prin dispoziție, va acorda ajutoare de urgență în limita fondurilor aprobate cu această destinație, familiilor / persoanelor singure cu domiciliul sau reședința în com. Devesel , aflate în una din situațiile deosebite sau de necesitate stabilite în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.3. Ajutoarele de urgență se acordă în baza anchetei sociale efectuate de Compartimentul asistență socială din cadrul Primăria comunei Devesel și a actelor doveditoare care atestă situațiile deosebite în care se află familiile sau persoanele singure.

Art.4. Cheltuiala privind acordarea ajutoarelor de urgență se suportă din bugetul local , în limita fondurilor aprobate cu aceasta destinație.

Art.5. În cazul în care ajutoarele de urgență nu au fost utilizate în scopul pentru care au fost acordate, acestea vor fi recuperate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.6. La data adoptării prezentei hotărâri se abroga prevederile HCL nr.32/2016, precum și orice altă prevedere contrară.

Art.7. Se încredințează primarul comunei Devesel cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.8. Prezenta se comunică :

- Instituția Prefectului - Județul Mehedinți
- Primarul comunei Devesel
- Compartimentul asistență socială
- Compartiment contabilitate
- la dosar
- se afișează.

Adoptata astazi 27.02.2022 in Devesel

NR. *14* /2022

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Georghita Marina Arjocan



CONTRASEMNEZĂ,

p.Secretar General

Arjocan Cerasela Mihaela

ey

**Regulament de acordare a ajutoarelor de urgență
familiilor și persoanelor singure care se află în situații
de necesitate sau deosebite**

Art. 1 Ajutoarele de urgență se acordă în limita fondurilor prevăzute de bugetul local , familiilor sau persoanelor singure cu domiciliul /reședința pe raza comunei Devesel , care se află în una din următoarele situații:

I.DECES

1. IN CAZUL DECESULUI UNEI PERSOANE DIN FAMILIA BENEFICIARĂ DE AJUTOR SOCIAL SAU AL PERSOANEI SINGURE BENEFICIARE DE AJUTOR SOCIAL, se acordă un ajutor de urgență în cuantum de pana la 800 lei.

2. IN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR FĂRĂ VENITURI SAU CU VENITURI REDUSE se acordă un ajutor de urgență în cuantum de pana la 400 lei.

Ajutorul se acordă unei singure persoane care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântare, cu condiția ca solicitantul sa nu beneficieze de ajutor de deces acordat conform prevederilor Legii Nr. 263 din 16 decembrie 2010 privind sistemul unitar de pensii publice.

Ajutorul se acordă prin dispoziție a primarului, în baza următoarelor documente: cerere scrisă, certificatul de deces, în original, și în copie; actul de identitate al solicitantului; acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator; dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea. Ajutorul se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local.

3. IN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR FĂRĂ APARTINĂTORI LEGALI sau în cazul în care persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut ori nu își îndeplinește obligația.

Cheltuielile ocazionate cu serviciile funerare de incinerare umana se vor deconta conform dispoziției primarului și facturii emise în baza contractului de prestări servicii încheiat cu o firmă specializată. Firma va asigura servicii complete(preluare decedat, transport, manipulare, incinerare, eliberare acte, sicriu de incinerare, urna pentru cenușa, pastrarea urnei și predarea actelor).

4. IN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR NEIDENTIFICATE ȘI A DECESELOR CAUZATE DE MOARTE VIOLENTĂ/SUSPECTĂ FĂRĂ APARTINĂTORI LEGALI sau în cazul în care persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut ori nu își îndeplinește obligația.

Cheltuielile ocazionate cu serviciile funerare de înhumare se vor deconta conform dispoziției primarului , a facturii emise în baza contractului de prestări servicii încheiat cu o firmă specializată care va asigura pachetul minim de servicii(preluare decedat, sapat groapa, cruce ,

sicriu și accesorii, transport, manipulare) precum și a facturilor emise de unitățile spitalicești și de medicina legală (autopsie, imbalsamare).

PROBLEME MEDICALE

IN CAZUL FAMILIILOR SAU PERSOANELOR CARE SE CONFRUNTĂ CU PROBLEME MEDICALE DEOSEBITE, CERTIFICATE ÎN ACEST SENS DE MEDICUL SPECIALIST, se acordă un ajutor de urgență cuprins între 100-800 lei. Ajutorul se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local. Ajutorul de urgență se acordă prin dispoziție a primarului, în baza următoarelor documente:

- solicitarea scrisă a persoanei/reprezentantului;
- documente justificative: acte de stare civilă, adeverințe de venit, acte medicale, facturi fiscale însoțite de bon/chitanță care atestă cheltuielile. În cazul achiziționării medicamentelor, efectuării intervenției/investigațiilor medicale după acordarea ajutorului de urgență, beneficiarul este obligat să prezinte documentele financiare justificative în termen de maxim 30 zile de la ridicarea sumei, în caz contrar se va proceda la recuperarea sumei nejustificate;
- ancheta socială prin care se certifică situația de necesitate, formularul fiind cel prevăzut în Anexa din Hotărârea Guvernului Nr. 50/2011 din 19 ianuarie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- angajamentul scris al beneficiarilor, că vor utiliza ajutorul de urgență în scopul în care acesta a fost acordat.

SITUAȚIA DE NECESITATE CAUZATĂ DE CALAMITĂȚI NATURALE, INCENDII, ACCIDENTE

Ajutorul de urgență acordat este cuprins între 400-1000 lei.

Ajutorul de urgență se acordă prin dispoziție a primarului, în baza următoarelor documente:

- solicitarea scrisă a beneficiarului;
- documente justificative: acte de stare civilă, adeverințe de venit, proces-verbal de constatare întocmit de instituțiile abilitate (ex. I.S.U.), după caz și alte documente relevante;
- ancheta socială prin care se certifică situația de necesitate, formularul fiind cel prevăzut în Anexa din Hotărârea Guvernului Nr. 50/2011 din 19 ianuarie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- angajamentul scris al beneficiarilor, că vor utiliza ajutorul de urgență în scopul în care acesta a fost acordat;

După acordarea ajutorului de urgență, solicitantul este obligat să prezinte facturi fiscale însoțite de bon/chitanță care să ateste cheltuielile efectuate privind materialele de construcții, în termen de maxim 30 zile de la ridicarea sumei, în caz contrar se va proceda la recuperarea sumei nejustificate.

PERSOANELE CARE AU FOST CONdamnATE PENAL, în termen de cel mult șase luni de la data eliberării din penitenciar, ca sprijin de reintegrare socială, li se acordă un ajutor de urgență în cuantum de până la 500 lei.

Ajutorul de urgență se acordă prin dispoziție a primarului, în baza următoarelor documente:

- solicitarea scrisă a beneficiarului;
- documente din care să rezulte data eliberării;
- ancheta socială prin care se certifică situația de necesitate, formularul fiind cel prevăzut în Anexa din Hotărârea Guvernului Nr. 50/2011 din 19 ianuarie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat

CUPLURILOR CARE AU ÎMPLINIT 50 DE ANI DE CĂSĂTORIE, li se acordă un ajutor de urgență în cuantum de 600 lei. Ajutorul se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local.

Ajutorul de urgență se acordă prin dispoziție a primarului, în baza următoarelor documente:

- solicitarea scrisă a beneficiarului;

-documente justificative: acte de stare civilă;

PERSOANELOR CARE AU ÎMPLINIT 100 DE ANI, li se acordă un ajutor de urgență în cuantum de 800 lei.

Ajutorul de urgență se acordă prin dispoziție a primarului, în baza următoarelor documente:

-solicitarea scrisă a beneficiarului/reprezentantului;

Documente justificative:

-acte de stare civilă;

Pentru pct. V și VI, se va stabili și o sumă pentru suportarea cheltuielilor ocazionate de organizarea acestor evenimente (flori, diplome, etc.), în cuantum de până la 40 lei/cuplu, respectiv 100 lei persoană.

Art.2-Nu se pot acorda ajutoare de urgență persoanelor singure/familiilor care dețin unul sau mai multe din următoarele bunuri: clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești; terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp teren agricol în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală ; autoturism/auto turisme și/sau motocicletă/motociclete cu o vechime mai mică de 10 ani cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora sau persoanelor dependente precum și pentru uzul persoanelor aflate în zone greu accesibile; mai mult de un autoturism/motocicletă cu o vechime mai mare de 10 ani; autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze; depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei (sens în care se va da o declarație pe propria răspundere în care se va face referire la dispozițiile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații), animale și /sau păsări.

Presedinte sedinta
Gheorghita Marina Ariana



p.Secretar general,
Arjocan Cerasela Mihaela