

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Planului local de acțiuni în domeniul serviciilor sociale
la nivelul Comunei DEVESEL

Avand in vedere:

- Expunerea de motive a primarului comunei Devesel ;

In baza prevederilor art. 112 alin. (3) lit. a). din Legea asistentei sociale nr. 292 / 2011, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare , a Legii nr. 272 / 2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, cu modificarile si completarile ulterioare, al Legii nr. 277 / 2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, al Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune , cu modificarile si completarile ulterioare, al Legii nr. 17 / 2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, a Legii nr. 217 / 2003 privind prevenirea si combaterea violentei in familie, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, a Legii nr. 116 / 2002 privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, a Legii nr. 448 / 2006 privind protectia si promovarea persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, a Legii nr. 197 / 2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale, precum si a art 4 si 5 din Anexa 3 la HG 797/2017 privind aprobarea regulamentelor cadru de organizare si functionare a serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal

In temei art.129 si art 139 din OUG 57/2019 privind codul Administrativ;

HOTARASTE:

Art.1.- Se aprobă Planul local de acțiuni în domeniul serviciilor sociale la nivelul Comunei Devesel, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2.- Prezenta hotărâre se comunică:

Instituției Prefectului, Județul Mehedinți;

Primarului comunei Devesel ;

Compartimentul Asistență socială;

Prin afișare.

Adoptata astazi 28.02.2025 in comuna Devesel, judetul Mehedinți

NR. 15 /2025

Presedinte de Sedință,
Gheorghita Marina Ariana



Contrasemnează
p. Secretar General ,
Arjocan Cerasela-Mihaela

[Handwritten signature in blue ink]

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul
Consiliului local Devesel pentru anul 2025

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul de Asistență Socială se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Devesel, conform art. 112 alin. (3), lit. (a) și (b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:
ca urmare a unor modificări apărute în structura Compartimentului de Asistență Socială ;
ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul de Asistență Socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:
își definească obiectivele și orientările;
își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
sa identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

Considerații preliminare

În întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2023 s-a ținut cont în primul rând de scopul Compartimentului de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială. Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale:

A. Beneficii sociale

1. Venitul minim garantat

Plata ajutorului social se efectuează de către Agențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială. În cursul anului 2024 s-au aflat în plată un număr mediu lunar de dosare de acordare a venitului minim garantat, pentru care s-au alocat lunar sumele necesare.

Din fondurile de la bugetul local se plătește ajutorul de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii Legii nr.196/2016 , privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare.

2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei

legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. În cursul anului 2024, un număr de 111 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Mehedinți. Pentru anul 2025 estimăm că indemnizațiile pentru persoanele cu handicap grav vor fi în nr. de 120 iar asistenți personali un nr. De 18

3. Protecția copilului

Prin Compartimentul de Asistența Socială sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei Devesel și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Mehedinți, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc sunt monitorizate periodic.

Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la Bugetul de stat.

Prin Compartimentul de servicii sociale se monitorizează toți copiii aflați în situații de risc de pe raza comunei Devesel.

În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale și vor fi propuse măsuri de protecție specială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru. Având în vedere situația socio - economică la nivelul, comunei Devesel preconizăm că pe anul 2025 se va reduce numărul de familii aflate în situație de risc, în schimb va crește numărul de copii cu părinți aflați la muncă în străinătate.

Pentru prevenirea abandonului școlar, compartimentul nostru monitorizează situația școlară a copiilor și tinerilor aflați în situații de risc din evidențele noastre sau ca urmare a sesizărilor primite.

Alături de instituțiile de învățământ, Compartimentul servicii sociale participă la obținerea unor drepturi bănești pentru elevi și studenți prin efectuarea anchetelor sociale.

Totodată, copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate sunt monitorizați periodic iar persoanele în grija cărora rămân sunt consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanță a exercițiului drepturilor părintești.

Se menține și se dezvoltă colaborarea cu toate instituțiile statului și cu toate asociațiile, fundațiile și ONG – urile care se ocupă de problematica copiilor și tinerilor.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

În anul 2024 a fost necesară suma de 4000 lei de la Bugetul local la ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare care se acordă în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune⁴, cu modificările și completările ulterioare. Pentru anul 2025 estimăm un necesar în cuantum de aproximativ 6.000 lei de la Bugetul Local.

5. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare, ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. Sumele necesare sunt asigurate de la Bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți

și Inspecție Socială. Având în vedere faptul că în cursul anului 2024 au fost în plată în medie 65 titulari de dosar, estimăm că în anul 2025 vor fi 70 de dosare în plată.

6. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform Legea 226/2021 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025 au beneficiat de ajutor de încălzire a locuinței cu lemne un număr de 441 familii și persoane singure. Estimăm că vor fi aproximativ 450 de beneficiari de ajutor de încălzire în perioada sezonului rece noiembrie 2025 - martie 2026, în scădere, datorită creșterilor salariale și a pensiilor.

7. Distribuirea laptelui praf pentru nou-născuți

În conformitate cu prevederile Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copiii cu vârste cuprinse între 0-12 luni, se acordă gratuit lapte praf, formula pentru sugari, copiilor cu vârste cuprinse între 0-12 luni care nu beneficiază de lapte matern. În anul 2024 au beneficiat de lapte praf 9 copii. Estimăm că în anul 2025 vor beneficia de lapte praf un număr de 9 copii. Costul laptelui praf se suportă din fonduri de la Bugetul de stat.

8. Tichete sociale de grădiniță

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familiile defavorizate se acordă tichete sociale lunar, sumele fiind suportate de la Bugetul de stat. În anul 2023-2024 au beneficiat un nr. 35 copii, în anul 2025-2026 beneficiaza un număr de 40 copii, estimăm pentru viitor o scădere datorită numărului mai mic de copii înscriși la grădiniță și modificărilor veniturilor.

9. Tichete sociale pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mama-nou-nascut cele mai defavorizate, conform prevederilor OUG 113/2022, în anul 2024 am avut 5 beneficiari, estimăm în anul 2025 un număr de 7 beneficiari.

Pentru anul 2025 Compartimentul de asistență socială își propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1.

- Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială la nivelul comunei Devesel.
- Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale care să cuprindă (date de contact, vârsta, nivel de pregătire școlară și profesională, prestațiile acordate, cuantum și data acordării).

Obiectiv 2.

- eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile compartimentului
- consultarea persoanelor din cadrul compartimentului care au atribuții în domeniu
- stabilirea sarcinilor
- actualizarea fișelor de post
- actualizarea procedurilor de lucru
- desemnarea responsabilităților

-aducerea la cunoștință și însușirea procedurii de către persoanele cu atribuții în domeniu

Obiectiv 3.

- dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate
- identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

Obiectiv 4.

Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale:

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- intocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

Obiectiv 5.

Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate;

Obiectiv 6.

Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială

- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.
- intocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;

-acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
-promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care și le-au stabilit serviciile.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru 2025.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială
existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere
realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale
măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii sociale stabilite pe baza rezultatelor studiului

Aplicarea Planului anual de activitate se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pe anul 2025.

Presedinte sedinta

Contrasemneaza

Gheorghita Marina Ariana



p. Secretar General
Arjocan Cerasela -Mihaela